

Принято: .
Педагогическим советом БПОУ ВО «ЧЛМТ»
Протокол № 11 от 10 января 2019 г.

Утверждено:
Приказом директора БПОУ ВО «ЧЛМТ»
№ 11 от 11 января 2019 г.



Ревина Е.Д.

ПРАВИЛА

приема на обучение по дополнительным образовательным программам, основным программам профессионального обучения, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Череповецкий лесомеханический техникум им. В.П.Чкалова»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют организацию приема, информирование и порядок зачисления в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Череповецкий лесомеханический техникум им. В.П.Чкалова» (далее – Техникум) на обучение в Ресурсном центре профессионального образования по дополнительным образовательным программам, основным программам профессионального обучения (далее – образовательные программы).

1.2. Настоящие Правила разработаны на основе следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.08.2013г. № 977 «О внесении изменения в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013г. № 292».

- Устав техникума.

1.3. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

Дополнительные профессиональные программы – дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы) и

дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки).

Основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Исполнитель – Техникум (организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги).

Итоговая аттестация – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, которые представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

1.4. Прием в Техникум на обучение по образовательным программам осуществляется по личному заявлению граждан (их законных представителей) или заявке юридического лица на имя директора Техникума или уполномоченного им лица.

1.5. С целью информирования граждан и юридических лиц о порядке приема на обучение по дополнительным образовательным программам Техникум размещает на своем официальном сайте:

- свидетельство о регистрации юридического лица;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- Устав Техникума;
- Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам, основным программам профессионального обучения.

1.6. При подаче заявления поступающий должен ознакомиться с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом техникума, образовательной программой.

Факт ознакомления с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего или его законного представителя.

В том же порядке в заявлении личной подписью поступающего или его законного представителя фиксируется согласие на обработку персональных данных.

1.7. Прием лиц в Техникум на обучение по образовательным программам осуществляется на основании договора об образовании, заключаемого с лицом, поступающим на обучение и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение (далее – Договор об образовании).

1.8. Прием лиц в Техникум на обучение по образовательным программам в соответствии с государственным заданием определяется условиями реализации образовательных программ.

1.9. Прием лиц в Техникум на обучение по образовательным программам осуществляется на очную форму обучения в течение всего календарного года.

1.10. Прием лиц в Техникум на обучение по образовательным программам производится без вступительных испытаний.

1.11. Зачисление поступающих производится приказом директора Техникума или уполномоченного им лица по результатам подачи документов.

1.12. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

1.13. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему в Техникум для обучения по образовательным программам и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Организация приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

2.1. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.2. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.3. Содержание и условия обучения, права и обязанности сторон, их взаимную ответственность определяет Договор об образовании. Форма Договора об образовании утверждается приказом директора Техникума или уполномоченного им лица.

2.4. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться по личным заявлениям поступающих (их законных представителей) (Приложение 1).

2.5. Поступающие (их законные представители) при подаче заявления предъявляют документ(ы), удостоверяющий(ие) их личность и гражданство. Для удостоверения личности, в случае отсутствия подлинника или заверенного установленным порядком паспорта на момент подачи документов, поступающий должен представить справку, выданную правоохранительными органами, удостоверяющую личность и объясняющую причину отсутствия документа.

2.6. Вступительные испытания при приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам не предусматриваются.

3. Организация приема на обучение по дополнительным профессиональным программам

3.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное образование и/или высшее образование;

- лица, получающие среднее профессиональное и/или высшее образование.

3.2. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.3. Содержание и условия обучения, права и обязанности сторон, их взаимную ответственность определяет Договор об образовании. Форма Договора об образовании утверждается приказом директора Техникума или уполномоченного им лица.

3.4. Прием на обучение по дополнительной профессиональной программе осуществляется по личному заявлению поступающего (Приложение 2) или заявке юридического лица (Приложение 3) на основании представленных ими документов в установленные сроки.

3.5. Прием документов проводится уполномоченным сотрудником Ресурсного центра профессионального образования Техникума. Срок представления документов, если иное не определено условиями реализации дополнительной профессиональной программы – до начала обучения.

3.6. Поступающие при подаче заявления предъявляют документ(ы), удостоверяющий(ие) их личность и гражданство. Для удостоверения личности, в случае отсутствия подлинника или заверенного установленным порядком паспорта на момент подачи документов, поступающий должен представить справку, выданную правоохранительными органами, удостоверяющую личность и объясняющую причину отсутствия документа.

3.7. Поступающие при подаче заявления представляют подлинники или копии следующих документов, заверенных в установленном порядке:

- документ(ы) об образовании и о квалификации;

- документ(ы) иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентом в Российской Федерации документу установленного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему;

- свидетельство об изменении фамилии, имени, отчества (при необходимости);

- справку организации, осуществляющей образовательную деятельность, об обучении (для лиц, осваивающих образовательные программы высшего и среднего профессионального образования).

3.8. Вступительные испытания при приеме на обучение по дополнительным профессиональным программам не предусматриваются.

4. Организация приема на обучение по основным программам профессионального обучения

4.1. К освоению основных программ профессионального обучения допускаются лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

Лица в возрасте до 18 лет допускаются к освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих при условии их обучения по основным общеобразовательным программам или образовательным программам среднего профессионального образования, предусматривающим получение среднего общего образования.

К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющие основного общего или среднего общего образования.

4.2. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

4.3. Содержание и условия обучения, права и обязанности сторон, их взаимную ответственность определяет Договор об образовании. Форма Договора об образовании утверждается приказом директора Техникума или уполномоченного им лица.

4.4. Прием на обучение по основной программе профессионального обучения осуществляется по личному заявлению поступающего (Приложение 2) или заявке юридического лица (Приложение 3) на основании представленных ими документов в установленные сроки.

4.5. Поступающие (их законные представители) при подаче заявления предъявляют документ(ы), удостоверяющий(ие) их личность и гражданство. Для удостоверения личности, в случае отсутствия подлинника или заверенного установленным порядком паспорта на момент подачи документов, поступающий должен представить справку, выданную правоохранительными органами, удостоверяющую личность и объясняющую причину отсутствия документа.

4.6. Вступительные испытания при приеме на обучение по основным программам профессионального обучения не предусматриваются.

5. Зачисление в Техникум для обучения по образовательным программам

5.1. После анализа представленных документов с каждым поступающим (за исключением поступающих на места за счет средств, выделяемых Техникуму на выполнение государственного задания) и/или организацией, направляющей его на обучение, заключается Договор об образовании.

5.2. Зачисление лиц в техникум осуществляется после представления зачисляемым подписанного Договора об образовании и платежного документа (гарантийного письма), подтверждающего оплату обучения, если иное не определено договором.

5.3. Приказ о зачислении лиц в Техникум для обучения по образовательной программе инициируется руководителем Ресурсного центра профессионального образования не позднее дня начала учебного процесса.

Заявление на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

Зачислить
приказ № _____ от « ____ » _____ 2018 г.

Регистрационный номер _____

Директор техникума _____

Директору БПОУ ВО «ЧЛМТ»
Ревинной Е.Д.

от обучающегося(-ейся) (название образовательного учреждения) _____ класса

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес прописки: _____

Адрес проживания: _____

домашний телефон _____ сотовый телефон _____

Документ, удостоверяющий личность

Паспорт

серия _____ № _____

когда и кем выдан « ____ » _____ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на обучение по дополнительной общеобразовательной программе
(название программы, название объединения обучающихся) с « ____ » _____ 20__ г.

С лицензией на право ведения образовательной деятельности, Уставом техникума,
дополнительной общеобразовательной программой ознакомлен.

(подпись)

Согласен(-на) на обработку персональных данных с целью формирования баз данных.

Дата подачи заявления « ____ » _____ г.

(подпись)

Законный представитель обучающегося

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Контактный телефон _____

Документ, удостоверяющий личность

Паспорт

серия _____ № _____

когда и кем выдан « ____ » _____ г.

Согласен(-на) на обработку персональных данных с целью формирования баз данных.

Дата подачи заявления « ____ » _____ г.

(подпись)

Заявление на обучение по дополнительным профессиональным программам /основным программам профессионального обучения

Директору БПОУ ВО «ЧЛМТ»
Ревинной Е.Д.

от _____

(Ф.И.О.)

(группа)

Дата рождения _____

№ тел. _____
(мобильный, домашний)

Заявление

Прошу зачислить меня на обучение по дополнительной профессиональной программе (название дополнительной профессиональной программы/основной программы профессионального обучения) с «___» _____ 20__ г.

(подпись)

С лицензией на право ведения образовательной деятельности, Уставом техникума, дополнительной профессиональной программой/основной программой профессионального обучения ознакомлен

(подпись)

Согласен (-на) на обработку персональных данных с целью формирования баз данных слушателей курсов

(подпись)

Приложение 3

Заявка на обучение по дополнительным профессиональным программам/основным программам профессионального обучения

На фирменном бланке организации

Директору БПОУ ВО «ЧЛМТ»
Ревиной Е.Д.
от

(наименование организации)

ЗАЯВКА

Просим Вас обучить нашего сотрудника _____
(ФИО, должность)

с «___» _____ 20__ г. по дополнительной профессиональной программе/основной программе профессионального обучения (название дополнительной профессиональной программы/основной программы профессионального обучения).

Подпись

Реквизиты организации:

Руководитель организации (на основании чего действует)

Контактное лицо:
Ф.И.О., телефон